

Положение о научно-прикладных проектах, реализуемых в ГБУ ДПО ЧИПШКРО

1. Общие положения

1.1. Положение о научно-прикладных проектах (далее – Положение), реализуемых в государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования» (далее – Институт), определяет стратегию разворачивания инновационной деятельности в институте совместно с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, по приоритетным направлениям научных исследований.

1.2. Настоящее положение определяет порядок разработки, реализации и оценки результативности научно-прикладных проектов; принципы отбора организаций, осуществляющих образовательную деятельность, привлекаемых институтом к реализации совместных научно-прикладных проектов.

1.3. Научно-прикладной проект (далее – НПП) – это ограниченный по времени вид научно-педагогического проектирования, объединяющий сотрудников института и работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по совместному созданию и продвижению в сфере образования уникальных инновационных продуктов, услуг, результатов.

1.4. Целью реализации НПП является решение одной конкретной научной проблемы и (или) нескольких сходных по тематике проблем, имеющих дисциплинарное (междисциплинарное) значение в рамках реализации международных, федеральных, региональных и институциональных проектов в сфере образования.

1.5. В институте могут быть реализованы НПП двух типов:

1.5.1. научно-прикладные проекты, которые открываются и реализуются по согласованию с отдельной организацией, нацеленные на определение направления ее инновационного развития. Содержание научного исследования должно быть ориентировано на поиск решения проблем отдельной организации, осуществляющей образовательную деятельность. При этом результаты должны быть востребованными в региональной образовательной системе. Срок реализации данного рода проекта составляет не более одного года с момента утверждения тематики на Ученом совете Института;

1.5.2. научно-прикладные проекты с образовательной организацией по научному исследованию по тематике, определенной с учетом современных направлений развития педагогической и психологической науки. Проектная совместная, выверенная работа по согласованию действий в рамках научного исследования должна обеспечить позицию согласования проведения на базе образовательной организации такого исследования, которое было бы понятно и необходимо организации для дальнейшего поиска решения проблем или дальнейших направлений ее развития. Срок реализации данного рода проекта определяется инициаторами открытия НПП и устанавливается с момента утверждения тематики на Ученом совете Института.

1.6. Инициаторами открытия НПП (далее – Инициатор) являются:

- Министерство образования и науки Челябинской области;
- ректорат;

- научный руководитель научно-исследовательского коллектива, созданного в институте;
- научный сотрудник института, имеющий ученую степень;
- руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, потенциального партнера по реализации НПП.

1.7. НПП реализуется научными сотрудниками в соответствии с нормами труда, принятыми в Институте.

1.8. Финансовое обеспечение реализации НПП осуществляется в соответствии с уставом Института.

2. Порядок разработки и реализации научно-прикладных проектов, нацеленных на определение направления инновационного развития отдельной организации, осуществляющей образовательную деятельность

2.1. Инициатор НПП – субъекты, указанные в п. 1.6. настоящего положения.

2.2. Инициатор:

2.1.1) формулирует тему НПП с учетом возможных направлений инноваций на следующий календарный год;

2.1.2) определяет потенциальных участников реализации НПП;

2.1.3) разрабатывает проект соглашения о сотрудничестве с потенциальными участниками реализации НПП;

2.1.4) разрабатывает проект календарного плана-графика реализации НПП с указанием конкретных мероприятий, сроков и результатов их реализации, ответственных исполнителей (приложение 1);

2.1.5) представляет на рассмотрение ученого совета Института: 1) заявку на открытие НПП; 2) проект соглашения о сотрудничестве с потенциальными участниками реализации НПП; 3) проект календарного плана-графика реализации НПП.

2.3. Положительное решение ученого совета является основанием для издания ректором приказа об утверждении темы НПП, руководителя НПП; заключения соглашения о сотрудничестве.

2.4. Руководителем НПП является:

– научный руководитель научно-исследовательского коллектива, созданного в институте;

– научный сотрудник Института, имеющий ученую степень.

2.5. В случае если Инициатором выступает Министерство образования и науки Челябинской области, руководитель НПП назначается ректором без согласования с ученым советом.

2.6. Структурное подразделение, в полномочия которого входит координация работ по реализации НПП:

– осуществляет прием документов от организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обозначенных в п. 2.1.5. настоящего положения;

– формирует и представляет проректору, курирующему научную работу института, проект приказа о составе экспертных групп, сводную информацию о поступивших материалах.

2.7. Проректор, курирующий научную работу института:

– формирует проект решения ученого совета об утверждении тематики НПП;

– представляет информацию о поступивших материалах на ученом совете.

2.8. Реализация НПП:

– осуществляется на основании соглашения о сотрудничестве между Институтом и организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с календарным планом-графиком, являющимся неотъемлемой его частью;

– завершается отчетом по форме, представленной в приложении 2.

2.9. После утверждения Ученым советом тематики НПП, руководителя НПП, в течение пяти рабочих дней Инициатор при необходимости вносит изменения (дополнения) в соглашение о сотрудничестве и предоставляет его в структурное подразделение, в полномочия которого входит координация работ по реализации НПП.

2.10. Результаты реализации НПП должны носить практико-ориентированный характер.

2.11. Результаты реализации НПП представляются его руководителем на экспертную оценку Ученому совету Института (форма экспертного заключения приведена в приложении 3) и размещаются в сети НПП, созданной на интерактивной площадке Института.

2.12. Ректорат инициирует представление обобщенных результатов реализации НПП на Коллегии Министерства образования и науки Челябинской области.

3. Порядок разработки и реализации научно-прикладных проектов, которые по согласованию с отдельной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, связаны с проведением на ее базе научного исследования

3.1. Инициаторами данного типа НПП являются:

– научный руководитель научно-исследовательского коллектива, созданного в институте;

– научный сотрудник института, имеющий ученую степень;

– руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, потенциального партнера реализации НПП.

3.2. Инициатор:

3.2.1. формулирует тему НПП с учетом утвержденных в институте направлений научных исследований;

3.2.2. разрабатывает проект соглашения о сотрудничестве;

3.2.3. разрабатывает проект календарного плана-графика реализации НПП с указанием конкретных мероприятий, сроков и результатов их реализации, ответственных исполнителей;

3.2.4. представляет на рассмотрение ученого совета Института: 1) заявку на открытие НПП; 2) проект соглашения о сотрудничестве; 3) проект календарного плана-графика реализации НПП.

3.4. Положительное решение ученого совета является основанием для издания ректором приказа об утверждении темы НПП, руководителя НПП; заключения соглашения о сотрудничестве.

3.5. Руководителем НПП является:

– научный руководитель научно-исследовательского коллектива, созданного в институте;

– научный сотрудник Института, имеющий ученую степень.

3.6. Структурное подразделение, в полномочия которого входит координация работ по реализации НПП:

– осуществляет прием документов от организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обозначенных в п. 3.2.4. настоящего положения;

– формирует и представляет проректору, курирующему научную работу института, проект приказа о составе экспертных групп, сводную информацию о поступивших материалах.

3.7. Проректор, курирующий научную работу института:

– формирует проект решения ученого совета об утверждении тематики НПП;

– представляет информацию о поступивших материалах на ученом совете.

3.8. Реализация НПП:

– осуществляется на основании соглашения о сотрудничестве между Институтом и организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с календарным планом-графиком, являющимся неотъемлемой его частью;

– завершается отчетом по форме, представленной в приложении 2.

3.9. После утверждения Ученым советом тематики НПП, руководителя НПП в течение пяти рабочих дней Инициатор при необходимости вносит изменения (дополнения) в соглашение о сотрудничестве и предоставляет его в структурное подразделение, в полномочия которого входит координация работ по реализации НПП.

3.10. Результаты реализации НПП должны носить как научный, так и практико-ориентированный характер.

3.11. Результаты реализации НПП представляются его руководителем на экспертную оценку Ученому совету Института (форма экспертного заключения приведена в приложении 3) и размещаются в сети НПП, созданной на интерактивной площадке Института.

Форма титульного листа заявительных документов
(на бланке организации)

Заявительные документы
для открытия научно-прикладного проекта

(указать тему научно-прикладного проекта)

(наименование образовательной организации в соответствии с Уставом)

Руководитель

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Форма описи заявительных документов

№ п./п.	Наименование документов	Количество страниц	Стр. с ___ по ___
1.	Заявка		
2.	Календарный план-график реализации научно-прикладного проекта		
3.	<i>(при необходимости)</i> иные документы в составе заявительных документов		

1. Заявка

1.1. Сведения о заявителе

Наименование организации-заявителя	<hr/> <i>(полное наименование организации-соискателя в соответствии с Уставом)</i> <hr/> <i>(сокращенное наименование организации-соискателя в соответствии с Уставом)</i> <hr/> <i>(организационно-правовая форма организации-соискателя)</i>
Место нахождения организации-заявителя	<hr/> <i>(юридический адрес организации-соискателя с почтовым индексом)</i> <hr/> <i>(почтовый адрес организации-соискателя с почтовым индексом)</i>
Контакты организации-заявителя	<hr/> <i>(телефон с кодом населённого пункта)</i> <hr/> <i>(электронная почта)</i> <hr/> <i>(веб-сайт)</i>
Руководитель организации-заявителя	<hr/> <i>(фамилия имя отчество полностью)</i> <hr/> <i>(должность в соответствии с учредительными документами)</i>

1.2. Цели, задачи и основная идея (идеи) предлагаемого научно-прикладного проекта, обоснование его значимости для развития системы образования в Челябинской области (не более 2400 знаков).

1.3. Обоснование возможности реализации научно-прикладного проекта в соответствии с законодательством об образовании¹ (не более 2400 знаков).

¹ Обоснование основывается на положениях:

- государственных программ Российской Федерации и Челябинской области «Развитие образования» на период до 2025 года;
- национального проекта «Образование»;
- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.4. Предложения по распространению и внедрению результатов научно-прикладного проекта в массовую практику (не более 2400 знаков).

2. Календарный план-график реализации научно-прикладного проекта с указанием сроков реализации по этапам и перечня конечной продукции (результатов).

Планируемые виды работ следует разбить на отдельные взаимосвязанные действия, которые располагаются в хронологическом порядке.

Таблица 1

Календарный план-график реализации научно-прикладного проекта

Перечень мероприятий и взаимосвязанных действий по их выполнению	Срок (период) выполнения отдельного действия ²	Ответственный исполнитель		Перечень конечной продукции (результатов)
		Предложения организации-соискателя	Предложения организации-соискателя	
1	2	3	4	5
Предложения организации-соискателя	Предложения организации-соискателя	Предложения организации-соискателя	Предложения организации-соискателя	Предложения организации-соискателя

– федеральных государственных образовательных стандартов общего образования;
– иных нормативных актах, регламентирующих вопросы развития системы образования Российской Федерации.

² Указать конкретный месяц. НПП реализуется в течение года с момента утверждения тематики НПП

ОТЧЕТ о реализации научно-прикладного проекта

Тема НПП:

Руководитель НПП:

Информация о достижении показателей результативности реализации научно-прикладного проекта

№ п/п	Наименование показателя	Плановое значение показателя	Информация о достижении планового значения показателя ³
	Перечень показателей должен соответствовать п. 2 «Календарный план-график реализации научно-прикладного проекта» в части «Перечень конечной продукции (результатов)»	Значение (качественное или количественное) установлено п. 2 «Календарный план-график реализации научно-прикладного проекта» в части «Перечень конечной продукции (результатов)»	В данной части представляются: - выходные данные опубликованных материалов, методических продуктов; - перечни локальных нормативных актов, подготовленных в рамках реализации НПП со ссылкой на официальный сайт организации, где данные материалы размещены; - информация о проведенных методических (научно-методических) мероприятиях и пр.

³ Информация о достижении планового значения показателя подтверждается физическими экземплярами приказов; копий статей; скриншотами и пр.

Экспертный лист оценки результативности реализации научно-прикладного проекта

(наименование научно-прикладного проекта)

(Ф.И.О. руководителей научно-прикладного проекта)

(направление инноваций / направление научной работы, которому соответствует научно-прикладной проект)

Дата проведения профессиональной экспертизы

№	Критерии	значения критериев		
		0	1	2
1.	Эффективность НПП с точки зрения полученных результатов. Их ценность для региональной образовательной системы			
2.	Воспроизводимость (возможность использования) представляемого по результатам проведения НПП опыта			
3.	Социальная направленность представляемого по результатам НПП опыта			
4.	Публикация (представление) опыта в средствах массовой информации и открытой печати			
5.	Устойчивость полученных результатов			

Эксперт _____
подпись

Фамилия И.О., должность